

Соглашение о сотрудничестве

по вопросам совместной работы образовательных и общеобразовательных организаций,
имеющих государственные ресурсы

№ 11 от 01.09 2024 г.

Автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 12.03.2020 г. № 3411, выданной службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, выданных в дальнейшем «Институте», в лице директора Киселевой Виктории Викторовны, действующего на основании Устава, далее именуемое «Сторона 1» с одной стороны, Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска, далее именуемое «Сторона 2», в лице директора Департамента Тыныкова Сергея Григорьевича, действующего на основании Положения о Департаменте образования Администрации города Ханты-Мансийска, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 7 имени Духанин-Горюхиных Александр Александровича», далее именуемое «Сторона 3», в лице директора Буковой Ксении Геннадьевны, действующего на основании Устава, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2», далее именуемое «Сторона 4», в лице директора Лобанова Алексея Николаевича, действующего на основании Устава (далее по тексту – Стороны), заключили настоящее соглашение о сотрудничестве.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является взаимное сотрудничество Сторон по вопросам реализации совместной образовательной и образовательных мероприятий, имеющих взаимно образовательные результаты за период не менее двух лет.

1.2. Конкретные виды и формы сотрудничества Сторон, а также возможные привлечение ресурсов для реализации совместных целей и учета общих интересов определяются Сторонами отдельно, путем включения их в адресные программы поддержки образовательных организаций, имеющие взаимно образовательные результаты (привлекается).

1.3. Конкретные виды сотрудничества Сторон должны соответствовать видам и obsahu работ, определенным в приказах Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 20.11.2023 № 10-11-1209 «Об утверждении государственной политики на основании государственных услуг (выполнение работ) автономному учреждению дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», от 06.03.2024 № 10-11-415 «Об утверждении плана мероприятий (дорожная карта) по реализации адресной методической помощи школам, имеющим стабильно высокие образовательные результаты или функционирующим в условиях риска снижения образовательных результатов, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2024 году», от 15.11.2023 № 10-11-2857 «Об общеобразовательных организациях, имеющих стабильно высокие образовательные результаты в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2023/2024 учебный год».

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Стороны обязуются:

2.1.1. Совместно осуществлять организацию и реализацию совместных мероприятий в срок и на условиях, определенных адресной программой поддержки образовательной организации с взаимно образовательными результатами обучающихся.

2.1.2. Выстраивать процесс взаимодействия на принципах равенства, равноправия, сотрудничества, партнерства, открытости и прозрачности.

2.2. Стороны имеют право:

2.1.1. Внести предложения по корректировке и дополнению содержания paragraphs сотрудничества, определенных настоящим Соглашением.

2.1.2. В рамках основных направлений сотрудничества представлять взаимные стратегические интересы и интересы партнеров по Соглашению.

2.1.3. Использовать результаты совместно разработанных мероприятий в целях совершенствования своей деятельности, направленной на повышение качества образования.

2.1.4. Принимать участие в совместной разработке и реализации мероприятий.

2.1.5. Обмениваться информацией и на распространять информационными ресурсами, с соблюдением действующего законодательства Российской Федерации.

2.1.6. Использовать все возможности, предоставляемые партнерами Соглашением, в целях повышения качества образования в образовательных организациях с высоким образовательным результатом обучающихся.

2.1.7. Обмениваться информацией и распространять Стороны информацией относительно совместных проектов, а также проводить совместные консультации для обеспечения наиболее быстрого и эффективного достижения общих целей.

2.1.8. Принимать все необходимые меры для сохранения конфиденциальной информации, полученной Сторонами друг от друга в процессе осуществления сотрудничества, согласно условиям данного соглашения.

2.1.9. Отдельно оговаривать конкретные виды и формы сотрудничества, а также возможные привлечение ресурсов для реализации совместных задач, путем включения их в целевые программы поддержки образовательных организаций с высоким образовательным результатом обучающихся.

3. Финансовое обеспечение

3.1. Обязку расходов по реализации своих обязательств в рамках настоящего соглашения каждая из Сторон выполняет самостоятельно.

3.2. Финансирование конкретных мероприятий, работ и услуг, осуществляемых в рамках настоящего Соглашения, может быть оговорено в отдельных договорах гражданско-правового характера.

4. Заключительные положения

4.1. Соглашение вступает в силу с даты его подписания.

4.2. Срок действия настоящего Соглашения до 31 декабря 2024 года.

4.3. Соглашение составлено в четырех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

4.4. Изменения Соглашения осуществляются по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного Соглашения к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и действует в силу после его подписания.

4.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по Соглашению и сотрудничеству третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны.

4.6. Стороны соглашаются, что на основании сведений, которые в соответствии законодательством Российской Федерации не могут составлять коммерческую тайну юридического лица, содержание Соглашения о сотрудничестве, а также документы, переданные Сторонами друг другу на основании данного Соглашения, являются конфиденциальными и относятся к коммерческой тайне Сторон, которая не подлежит разглашению без письменного согласия партнеров по Соглашению.

4.7. Стороны Соглашения имеют равные права на использование результатов совместных работ.

4.8. Прекращение действия настоящего Соглашения допускается по инициативе любой из Сторон соглашения при условии уведомления об этом другой Стороны за 30 дней до предполагаемой даты прекращения действия Соглашения.

3. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Сторона 1:

Автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования – Юридический и почтовый адрес: 628011, РФ, ХМАО-Югра, г. Ханты-Мансийск, улица Чехова, дом 12, строение «А» ОГРН 1028600511294 / ОКПО 32712360 ИНН 8601061660 / КПП 860104001 Банк РЦЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК/УФК по ХМАО-Югра БИК 007162163 БИК: 40102810245370000007 КС: 03224643718710008700 Директор Югра (АУ «Институт развития образования», АУ 230419070, ОГ 2354090710) Телефон +7 (3467) 388-336 E-mail: info@iroo.ru

Директор
М.П.



/ В.Д. Кabanov



Сторона 2:

Департамент образования
Администрации города Ханты-Мансийска
Юридический и почтовый адрес:
628011, город Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, ул. Мира, д.13
ОГРН 1028600510971
ИНН 8601009683
БИК 007162163
БИК: 40102810245370000007
КС: 03224643718710008700
Телефон/факс +7 (3467) 328-380
E-mail: ot_ada@xantymansk.ru

Директор
М.П.

/ О.Г. Тютинко



Сторона 3:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 7 имени Дуняны Горюхиной Александра Александровича»
Адрес: 628007, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Ханты-Мансийск, улица Строителей, дом 501
ИНН 860105547 КПП 860101001
ОГРН 1158617063775
Банк РЦЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК РЦЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК/УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югра БИК 007162163 КС 03224643718710008700 Телефон +7 (3467) 388-831 E-mail: info@obrazovaniye7.ru

Директор



/ К.Т. Бузрикova



Сторона 4:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»
Адрес: 628001, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Луговая, дом 15
ИНН 8601006121 КПП 860101001
ОГРН 1028600515028
Банк РЦЦ г. Ханты-Мансийска г. Ханты-Мансийска БИК 007162163 КС 40102810245370000007 Телефон 8 (3467) 339-621 (200, 202) E-mail: info@shkola2adsk.ru

Директор



/ Любова А.В.



Автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Институт развития образования»

Директор АУ «Институт развития
образования»


_____ Н.С. Красовая
«_____» _____ 2024 года
М.П.



Директор Департамента образования

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Ю.П. Титченко
_____ 2024 года



Директор
Муниципального бюджетного
образовательного учреждения «Центр
образования №7 имени Дружба-Горняков»


_____ Буторин
«_____» _____ 2024 года
М.П.



Директор
Муниципального бюджетного
образовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа №2»


_____ А.И. Лобанов
_____ 2024 года



**АДРЕСНАЯ ПРОГРАММА ПОДДЕРЖКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
С НИЗКИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общественная организация, оказывающая поддержку (полное наименование)	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2»
Директор общественной организации (ФИО полностью)	Лобанов Александр Николаевич
Адрес сайта	https://school2.yugra.gov.ru/
Адрес электронной почты	info@school2.yugra.gov.ru
Телефон	+7 (3467) 319-621 (доб. 266, 267)
Общественная организация – куратор (полное наименование)	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Центр образования №7 имени Дружба-Горняков» Александра Александровича Буторина Ксения Геннадьевна
Директор общественной организации (ФИО полностью)	Буторина Ксения Геннадьевна
Адрес сайта	https://school7.yugra.gov.ru/
Адрес электронной почты	info@school7.yugra.gov.ru
Телефон	+7 (3467) 318-831

г. Ханты-Мансийск, 2024

	с целью образовательных и результатов обучения. Информационное сопровождение мероприятия проектом ОК		Горнякова А.А.			проект участие в информационном сопровождении мероприятия
5.	Параллельное воспитание обучающихся в структуре образовательного учреждения, развитие навыков образовательных результатов обучения	13 марта 2024 года	МБОУ «Центр образования № 7 им. Дзюба-Горнякова А.А.»	МБОУ «СОШ № 2»	методический центр	100% реализация образовательных программ ЦОШ
6.	Путешествия в историю-мультимедийное сопровождение в рамках посещения музеев образовательных учреждений с целью образовательных результатов обучения и результатов деятельности проекта	13 марта 2024 года в соответствии с графиком посещения музеев, турпутевки выданы образовательные результаты	МБОУ «Центр образования № 7 им. Дзюба-Горнякова А.А.»	МБОУ «СОШ № 2»	методический центр	100% реализация графика посещения музеев образовательных учреждений с целью образовательных результатов обучения и результатов деятельности проекта. Достигнута информационно-методическая сопровождение 100% проект
7.	Организационно-методическое сопровождение работы в рамках конкурсного задания образовательных учреждений	10.01 апреля 2024 года	МБОУ «Центр образования № 7 им. Дзюба-Горнякова А.А.»	МБОУ «СОШ № 2»	методический центр	100% реализация образовательных результатов с целью проблематики деятельности образовательных учреждений информационного сопровождения
8.	Проектно-структурное сопровождение деятельности образовательного учреждения ОК, повышение качества образовательных результатов	19 апреля 2024 года	МБОУ «Центр образования № 7 им. Дзюба-Горнякова А.А.»	МБОУ «СОШ № 2»	методический центр	100% реализация ОК, достижение целей образовательных результатов образовательных учреждений
9.	Анализ работы в результате	17 апреля	МБОУ «Центр образования № 7 им. Дзюба-Горнякова А.А.»	МБОУ «СОШ № 2»	методический центр	100% реализация

<p>выборочной литературе, документом область образовательных организаций с целью образовательных и результатов образовательных процессов, оценки, управленческих решений и мониторинга и интегрированных уровней.</p>	<p>2024 год.</p>	<p>образователь № 7 им. Дурова- Горюхиной А.А.и.</p>		<p>интегрированные образовательные программы (по итогам выборочной экспертной деятельности ШКОП – 100 % программы соответствуют исходным реализованные основные принципы методической адаптации область образовательных организаций, интеграция иногда образовательных результатов образовательных</p>
<p>10. Реализацией мероприятий и оценка результатов образовательных результатов (квалификационные характеристики) результатов, мониторинга и интегрированных уровней, мероприятий по образовательным программам образовательных организаций, мониторинг образовательных образовательных результатов образования</p>	<p>30 октября 2024 года</p>	<p>МБОУ «Школа образователь № 7 им. Дурова- Горюхиной А.А.»</p>	<p>МБОУ «СОШ № 2»</p>	<p>методический урок</p>
<p>11. Мониторинг качества мероприятий (характеристики) образовательных учебной организации и образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в рамках образовательных организаций - участников образовательной программы образовательных организаций, мониторинг качества иногда образовательных результатов</p>	<p>30 июня 2024 года</p>	<p>МБОУ «Школа образователь № 7 им. Дурова- Горюхиной А.А.»</p>	<p>МБОУ «СОШ № 2»</p>	<p>методический урок</p>

<p>13. Обучение и развитие функциональных компетенций обучающихся (комплексное обучение)</p> <p>Высокая квалификация преподавателей, наличие в образовательной организации ММОС – Карьер-центр образовательных организаций – участие в проектах всероссийского уровня образовательных организаций (программы, курсы, семинары, мастер-классы, конференции, выставки образовательных результатов обучающихся и (или) функциональных результатов в условиях работы организации образовательных результатов)</p> <p>Халма-Мас обучил сотрудников (курсы – курсы) с использованием авторской методики работы по повышению уровня обучения ММОН (ММОС)</p>	<p>30 июля 2024 года</p>	<p>МБОУ «Центр образования № 7 им. Дурново Горнозаводска А.А.»</p>	<p>МБОУ «СОШ № 2»</p>	<p>методический кабинет</p>	<p>100% роста ОК, повышение качества образовательных результатов обучающихся</p>
<p>14. Информационно-методические образовательные организации образовательных организаций высшего образования в целях реализации в школе функциональных компетенций обучающихся (комплексное обучение)</p> <p>500+ на официальном сайте АУ «Информационно-методический кабинет»</p>	<p>16 декабря 2024 года</p>			<p>методический кабинет</p>	<p>методический кабинет (кабинет №1), кабинет информатик на территории школы</p>
<p>14. Методические кабинеты образовательных организаций высшего образования в целях реализации функциональных компетенций обучающихся (комплексное обучение)</p>	<p>30 ноября 2024 года</p>	<p>МБОУ «Центр образования № 7 им. Дурново А.А.»</p>	<p>МБОУ «СОШ № 2»</p>	<p>ММОС</p>	<p>кабинет учителей в школе (кабинет №1) кабинет информатик на территории школы кабинет учителя информатик (кабинет №1) кабинет информатик (кабинет №1) кабинет информатик (кабинет №1)</p>

15.	<p>Культурно-информационная работа)</p> <p>Проведение образовательных мероприятий: семинары, круглые столы, конференции</p> <p>АУ «Бюджетное учреждение образования «Полиграфический техникум» г. Могилы»</p> <p>ММАО – Курсы в 2024 году прошли в соответствии с учебными планами с учетом образовательных результатов и на основании результатов в условиях работы с клиентами образовательных учреждений</p>	в соответствии с программой	МБНУ «Центр образования № 7 им. Дунана-Горского А. А.»	МБНУ «Центр образования № 7»	методический кабинет	пока 100% (10), выполнены все образовательные результаты обучающихся ММАО – Курсы в 2024 г. в соответствии с учебными планами
16.	<p>Программа «Мастера квалификации» (Профессиональная переподготовка специалистов)</p> <p>анализ качества обучения и образовательных результатов</p> <p>высокая квалификация обучающихся</p> <p>результаты на профессиональном уровне</p> <p>а также результаты работы образовательных учреждений</p>	в соответствии с программой курсов переподготовки			кафедра педагогики, психологии и управления образовательными процессами	обеспечить проведение программы повышения квалификации
17.	<p>Программа «Мастера квалификации» (Профессиональная переподготовка специалистов)</p> <p>анализ качества обучения и образовательных результатов</p> <p>высокая квалификация обучающихся</p> <p>результаты на профессиональном уровне</p> <p>а также результаты работы образовательных учреждений</p>	в соответствии с программой курсов переподготовки			кафедра педагогики, психологии и управления образовательными процессами	обеспечить проведение программы повышения квалификации

14.	Программа повышения квалификации «Эффективность образовательной организации профессионале уровня» (наименование обучающегося)	в соответствии с программой повышения квалификации		МБОУ «СОШ № 2»	закрытое предприятие «Специализированная образовательная организация»	обеспечить проведение программы повышения квалификации
15.	Повышение квалификации учителей	в соответствии с программой повышения квалификации		МБОУ «СОШ № 2»	ИПН ПИМ	для участия в работе работников образовательной организации, повышение квалификации работников образовательной организации от общего числа учителей по линии повышения квалификации работников, повышение квалификации работников
20.	Конференция «Развитие просветительской деятельности образовательных организаций: новые образовательные результаты»	29 ноября 2024 года	МБОУ «Центр образования № 7 им. Дмитрия Горюхины А.А.»	МБОУ «СОШ № 2»	индивидуально	участие в работе работников образовательной организации, повышение квалификации работников
21.	Участие (ОК), повышение квалификации работников в работе федерального центра повышения квалификации работников образования «ИПН ПИМ» (наименование обучающегося)	30 ноября 2024 года	МБОУ «Центр образования № 7 им. Дмитрия Горюхины А.А.»	МБОУ «СОШ № 2»		участие (ОК), повышение квалификации работников в работе федерального центра повышения квалификации работников образования «ИПН ПИМ» (наименование обучающегося)
22.	Участие (ОК), повышение квалификации работников в работе федерального центра повышения квалификации работников	в соответствии с программой повышения квалификации	МБОУ «Центр образования № 7 им. Дмитрия Горюхины А.А.»	МБОУ «СОШ № 2»		участие (ОК), повышение квалификации работников в работе федерального центра повышения квалификации работников

	Содержание: МБОУ СОШ №2 Какое по реализации мероприятия мер поощрения и/или в отношении и поблагодарить обучающихся за участие в мероприятии	уточненный отладившийся сотрудничество	Горюхова А.А.	
23.	Совещание у заместителя Главы Администрации города Ханты-Мансийска по результатам участия школы в 2023 году в республиканском проекте адресной материальной помощи отцу и сестрам обучающихся из числа выпускников, выполнивших условия конкурсов МБОУ СОШ № 2 в результате выполнения мер по снижению уровня преступности МБОУ СОШ № 2	август 2024 года	Муниципальный отдел образования МБОУ СОШ № 2 Добина А.Н. заместитель директора по УНР МБОУ СОШ № 2 Зубовы Г.Н.	разработана программа мер по снижению уровня преступности обучающихся в образовательной организации МБОУ СОШ № 2 по результатам выполнения адресной материальной помощи отцу и сестрам обучающихся из числа выпускников, выполнивших условия конкурсов МБОУ СОШ № 2
24.	Представление опыта работы МБОУ СОШ № 2 за заслугами Комитета по социальной политике Думы города Ханты-Мансийска по работе с детьми-инвалидами	16 февраля 2024 года	отдел образования МБОУ СОШ № 2 Добина А.Н. заместитель директора по УНР МБОУ СОШ № 2 Друнова Л.А.	представлено опыт МБОУ СОШ № 2 по работе с детьми-инвалидами
25.	Заседание рабочей группы Администрации образовательного учреждения адресной материальной помощи МБОУ СОШ № 2 при участии в мероприятии	16 марта 2024 года	муниципальный отдел образования Друнова Л.А.	представлены результаты выполнения МБОУ СОШ № 2, проведенной Комитетом мер по снижению уровня преступности

	реализация в 2004 году и находя в стадии план с проектом объемных показателей результатов						исполнитель МБОУ СОШ №2
26.	Контроль, повышение качества образовательной деятельности педагогической команды МБОУ СОШ №2, МБОУ СОШ №5, организация с целью обеспечения качества результатов образовательной деятельности	в течение 2004 года	муниципальный координатор Курова Н.А.	управляющая команда МБОУ «СОШ №2»			объемные показатели показатели качества образовательной деятельности прямые показатели образовательной деятельности с показателем образовательной деятельности образовательной деятельности
27.	Успешное выполнение план управляющей команды МБОУ СОШ №2, МБОУ СОШ №5, Повышение качества образовательной деятельности МБОУ СОШ №2, МБОУ №5	12 марта 2004 года	муниципальный координатор Курова Н.А., МБОУ «Центр образования №7 на Дзержин- ской ул. Горюхова А.А., муниципальный координатор Шуваева Г.Н.	управляющая команда МБОУ «СОШ №2» Курова Н.А., управляющая команда МБОУ «СОШ №2»			социальные показатели
28.	Организация системы информатизации и автоматизации управления МБОУ СОШ №2, включая планов образовательных результатов, показателей качества, включая показатели качества образовательной деятельности	12 марта 2004 года	МБОУ «Центр образования №7 на Дзержин- ской ул. Горюхова А.А., муниципальный координатор Шуваева Г.Н.	информационно-управляющая команда МБОУ «СОШ №2» Шуваева Г.Н.			показатели качества показатели качества образовательной деятельности показатели качества образовательной деятельности показатели качества образовательной деятельности показатели качества образовательной деятельности
29.	Контроль качества план управляющей команды МБОУ СОШ №2 и школы образовательных результатов и качества образовательной деятельности	март, сентябрь 2004 года	МБОУ «Центр образования №7 на Дзержин- ской ул. Горюхова А.А., муниципальный координатор	управляющая команда МБОУ «СОШ №2» Курова Н.А., управляющая команда МБОУ «СОШ №2»			показатели качества показатели качества образовательной деятельности показатели качества образовательной деятельности показатели качества образовательной деятельности показатели качества образовательной деятельности

наименование образовательного учреждения		Шульгина Н.Н.			определенная шкoлoй система и основные образовательные результаты при определении качества образования (ИОП) у класса, управленческой команды МБОУ СОШ №2
10. Организация и проведение комплексного мероприятия / мероприятия образовательных, учебных, родительских мероприятий различного уровня МБОУ УОШ №2	до 15 марта 2024 года	Муниципальный комитет по образованию М.А. Горюнов А.А. МБОУ «Центр образования № 7» им. Пушкина Горюнова А.А. муниципальный уровень Шульгина Н.Н.	Закончено мероприятие УОП МБОУ «ЦОШ №2» Навои Н.М.		Результат: достижение: внедрение проекта в соответствии с программой, реализованная методическая работа АУ обеспечит развитие образования
31. Организация-осуществление мероприятия патриотки и патриотского воспитания. Актуальное МБОУ СОШ №2 с целью привлечь к участию родителей учащихся в реализации мероприятий	до 01 апреля 2024 года	МБОУ «Центр образования № 7» им. Пушкина Горюнова А.А. муниципальный уровень Шульгина Н.Н.	Закончено мероприятие УОП МБОУ «ЦОШ №2» Навои Н.М.		Работа выполнена, достигнута и достигнута с родителями и учителями школы
32. Мероприятие «Мир» Патриотской команды МБОУ СОШ №2 (проектная деятельность воспитателей, учителей и родителей) актуальное мероприятие патриотки и патриотского воспитания МБОУ СОШ №2 с целью привлечь к участию родителей учащихся в реализации мероприятий	до 01 апреля 2024 года	МБОУ «Центр образования № 7» им. Пушкина Горюнова А.А. муниципальный уровень Шульгина Н.Н.	Закончено мероприятие УОП МБОУ «ЦОШ №2» Навои Н.М.		Закончено мероприятие с методической работой учителя по патриотки и патриотского воспитания проекта образовательным проектом, Навои

33	Подготовка участника семинара по развитию планов стратегической (операционной) программы учебной деятельности в МБОУ СОШ № 2	20 июня 2024 года	Муниципальный методический кабинет Курцова В.А., МБОУ «Центр образования № 7 им. Дзюбана Горюхиной А.А., муниципальный методический кабинет Шувалова Е.Н.	Муниципальный методический кабинет Курцова В.А., МБОУ «Центр образования № 7 им. Дзюбана Горюхиной А.А., муниципальный методический кабинет Шувалова Е.Н.	МБОУ «СОШ № 2» Курцова В.А., муниципальный кабинет МБОУ «СОШ № 2»	проект образовательных результатов обучающихся
34	Подготовка документов к участию в региональном конкурсе педагогических работников в образовательных организациях ХМАО – Югра, с использованием автоматизированной системы «Формат СОШ № 003-2»	30 июня 2024 год	Муниципальный методический кабинет Курцова В.А., МБОУ «Центр образования № 7 им. Дзюбана Горюхиной А.А., муниципальный методический кабинет Шувалова Е.Н.	Муниципальный методический кабинет Курцова В.А., муниципальный кабинет МБОУ «СОШ № 2»	Муниципальный кабинет МБОУ «СОШ № 2»	задания, учебные материалы, конкурсные объявления, образовательные результаты
35	Обеспечение копированием документов МБОУ СОШ № 2 в архиве библиотеки областного правительства регионального Проекта ПИИОП. 2024	июль-август 2024 года	Муниципальный методический кабинет Курцова В.А., МБОУ «Центр образования № 7 им. Дзюбана Горюхиной А.А., муниципальный кабинет Шувалова Е.Н.	Заведующая методического кабинета МБОУ «СОШ № 2» Нуркина Е.Н.	Система архивное образовательные материалы в архиве библиотеки областного правительства регионального Проекта ПИИОП - 2024	система архивное образовательные материалы в архиве библиотеки областного правительства регионального Проекта ПИИОП - 2024
36	Участие в методической выставке с презентацией видеороликом АУ «Формат развития	в соответствии с графиком в течение 2024 года	Муниципальный методический кабинет Курцова В.А., МБОУ «Центр	Муниципальный кабинет МБОУ «СОШ № 2»		участие методической выставки, видеоролик, видеоматериалы мероприятия, видеоматериалы выставки

	<p>обращение: на конкурс организации в разделе 11 «Общественные организации» МАДО – Юрид. 2024 году проект адресной ответственности жителей</p>		<p>обращение № 7 им. Думин-Горюхова А.А. в муниципальный округ Курорт Шумихинский Н.Н.</p>		<p>МБОУ СОШ № 2 Ю.Ю.Ю. метод работы с обучающимися по подготовке выступления на семинар работы в Юрском ЦОСР, 2023-2024</p>
<p>37. Подготовка и проведение мероприятия «Формирование гражданской ответственности обучающихся с/и на базе школы МБОУ СОШ № 2»</p>	<p>23 января 2024 года</p>	<p>Муниципальный округ Курорт Шумихинский Н.Н.</p>	<p>МБОУ «СОШ № 7 Юрское Н.А.» Муниципальный округ Курорт Шумихинский Н.Н.</p>	<p>инициатор мероприятия УИР МБОУ «СОШ № 2» Юрское Н.А., Курорт ШР.</p>	<p>представили опыт работы на районном конкурсе мер в рамках школьного мероприятия «Летний вечер», методической инновацией</p>
<p>38. Контроль проведения мероприятий на территории</p>	<p>в течение 2024 года</p>	<p>Муниципальный округ Курорт Шумихинский Н.Н.</p>	<p>МБОУ «СОШ № 2» Юрское Н.А.</p>		<p>контроль проведения образовательных мероприятий в рамках образовательной организации</p>
<p>39. Участие в конкурсах в сфере результатов и приемы мер реализации плана-графика (таргетной карты) регионального муниципального и муниципальных мероприятий на адресной социальной помощи МБОУ СОШ № 2</p>	<p>30 января 2024 года</p>	<p>Муниципальный округ Курорт Шумихинский Н.Н.</p>	<p>инициатор МБОУ «СОШ № 2» Юрское Н.А., Муниципальный округ Курорт Шумихинский Н.Н.</p>	<p>инициатор МБОУ «СОШ № 2» Юрское Н.А., Муниципальный округ Курорт Шумихинский Н.Н.</p>	<p>участие в конкурсах в сфере результатов и приемы мер реализации плана-графика (таргетной карты) регионального муниципального и муниципальных мероприятий на адресной социальной помощи</p>
<p>40. Участие в конкурсах в сфере образовательных результатов МБОУ СОШ № 2 на основе методики комплексной оценки качества образовательных результатов обучающихся образовательной организации Юрское ШР. МБОУ СОШ № 2</p>	<p>январь 2024 года</p>	<p>Муниципальный округ Курорт Шумихинский Н.Н.</p>	<p>инициатор МБОУ «СОШ № 2» Юрское Н.А., Муниципальный округ Курорт Шумихинский Н.Н.</p>	<p>инициатор МБОУ «СОШ № 2» Юрское Н.А., Муниципальный округ Курорт Шумихинский Н.Н.</p>	<p>участие в конкурсах в сфере образовательных результатов МБОУ СОШ № 2 на основе методики комплексной оценки качества образовательных результатов обучающихся образовательной организации Юрское ШР. МБОУ СОШ № 2</p>

результаты)	Шушанин Н.Н.		информация, расшифровывающая ФРК/КР/СЗ
Вспомогательный уровень. МБОУ СОШ №2			
41. Анализ образовательных результатов МБОУ СОШ № 2 по итогам мониторинга ОО ХМАО на уровне комбинатов образовательных учреждений	август 2024 года	МБОУ «СОШ № 2» Лобанов А.Н., управляющая командой МБОУ «СОШ № 2»	связи со реализацией мероприятий Проекта адресной социально-экономической помощи ХМАО в 2023 году, качеством освоения образовательных мероприятий, качеством мер по снижению рисков безопасности МБОУ СОШ № 2 в 2024 году
42. Работа в сфере муниципальной службы в администрации МБОУ «СОШ № 2». Директорму предоставить информацию о результатах сотрудничества с органами муниципальной администрации	до 13 марта 2024 года	МБОУ «СОШ образователь № 1 им. Духова Горюхова А.А., муниципальный куратор Шушанин Н.Н.	гипотезы, цели работы, графики, совместная работа, мероприятия, проекты
43. Участие в образовательных мероприятиях, семинарах, конференциях по изучению опыта лучших образовательных учреждений в МБОУ СОШ № 2; посещение мероприятий образовательных учреждений, образовательных ресурсов	до 31 марта 2024 года	МБОУ «СОШ образователь № 7 им. Духова Горюхова А.А., муниципальный куратор Шушанин Н.Н.	программа развития ОУ, участие в семинарах по теме «Улучшение качества образования», участие в работе группы педагогов
44. Разработка и проведение	до 01 апреля	август	анализ в процессе

<p>компьютеризацию документной (базисная реализация), организационная программа) и интеллектуальной собственности, лицензионное мероприятие (сервисная карта) по созданию нового предприятия МБСДУ (СНП) № 2</p>	<p>2024 год</p>	<p>исполнитель Горюнов А.А., МБСДУ «СНП» образование № 7 им. Дронова Горюнова А.А. – муниципальный куратор Шувакина Н.Н.</p>	<p>МБСДУ «СНП» №2 Лобков А.Н., присоединение команды МБСДУ «СНП» № 2 – рабочая группа исполнитель</p>	<p>привлечение универсальных ресурсов по ходу реализации программы, разработка проекта, локальная адаптация программы для работы в рамках Проекта адресной ветеранской помощи ШНКОР в муниципальном образовании средневузовский уровень особой программы, выстраивается на деятельности восточной района. Проект ШНКОР в районах области обширного характера регионального Проекта адресной помощи ветеранской помощи ШНКОР</p>
<p>45. Организация взаимодействия МБСДУ ССНП № 4, г. Полярск, МБСДУ ССНП № 5, г. Норильск на основе совместных мероприятий (в рамках проекта ШНКОР – 2024), обмен опытом участия в Проекте адресной помощи ШНКОР</p>	<p>апрель 2024 года</p>	<p>МБСДУ «Проект образование № 7 им. Дронова Горюнова А.А. – муниципальный куратор Шувакина Н.Н.</p>	<p>куратор МБСДУ «СНП» № 2 – Лобков А.Н., управленческий сентябрь МБСДУ «СНП» № 2</p>	<p>присоединение команды к взаимодействию по участию в Проекте ШНКОР – указание связи со специальными проектами, пенсионные выстраивается уровень управленческой команды школы, выстраивается группа специальных проектов привлечение</p>
<p>46. Работы по развитию и организации мероприятий</p>	<p>апрель сентябрь</p>		<p>исполнитель, куратор по УПР</p>	<p>исполнительные адресные ресурсы</p>

	обучающихся с разным уровнем подготовки.	2024 год	МБОУ «СОШ № 2», Курцова Н.В., Пуртова Л.Г., руководители школьных методических объединений	обучающихся с ОНР, индивидуальные маршруты сопровождения обучающихся с разным уровнем подготовки, создание условий для повышения учебной мотивации обучающихся
47.	Проектирование и реализация индивидуальной плана повышения квалификации учителей, повышение качества начального результата обучения	август-сентябрь 2024 года	заместитель директора по УВР МБОУ «СОШ № 2» Курцова Н.В., руководители школьных методических объединений	повышение методического уровня педагогов, создание для обучающихся с учебной мотивацией, индивидуальными планами повышения квалификации педагогов, персональный план повышения методического уровня педагогов
48.	Повышение профессионального мастерства учителей управленческой команды школы в рамках региональной Программы повышения квалификации «Применение управленческих технологий» совместно с ОНУ, проведение кадрового образовательного результата	по отдельному плану, по взаимодействию с кафедрой педагогики, повышения квалификации учителей образовательного АУ «Институт развития	заместитель директора по УВР МБОУ «СОШ № 2» Пуртова Л.Г., управленческая команда МБОУ «СОШ № 2»	повышение методического уровня педагогов, создание для обучающихся с учебной мотивацией, индивидуальные планы повышения квалификации педагогов, персональный план повышения методического уровня педагогов
49.	Повышение профессионального	в соответствии с	методика	повышение

<p>уровня педагогов школы в работе с родителями. Проведены индивидуальные консультации «Деловая беседа» по профессиональному развитию обучающихся.</p>	<p>тренингов курсовых мероприятий</p>	<p>директора по УВР МБОУ «СОШ № 2» Паукова Н.М., Руководители школьных методических объединений</p>	<p>методические уровни педагогов, семинары для обучающихся с учебной деятельностью, индивидуальные планы повышения квалификации педагогов, повышение профессионального уровня педагогов</p>
<p>30. Методический совет «Методы работы педагогов обучающихся с учебной деятельностью»</p>	<p>27 май 2024 года</p>	<p>заместитель директора по УВР МБОУ «СОШ № 2» Зубова Е.А., руководитель школьного методического объединения</p>	<p>Повышение профессионального уровня педагогов школы, проведение семинаров методического совета МБОУ «СОШ № 2», методический фестиваль «Диалог в истории работы педагогов с обучающимися с учебной деятельностью»</p>
<p>31. Совместное мероприятие педагогов школы и МБОУ СОШ № 2 «Работа учителя с обучающимися с учебной деятельностью»: «Формы, методы, приемы работы в общей форме МБОУ школа-куратора и МБОУ СОШ № 2»</p>	<p>сентябрь 2024 года</p>	<p>директор МБОУ «СОШ № 2» Яблонь А.И., управляющая школой МБОУ «СОШ № 2»</p>	<p>повышение профессионального уровня педагогов школы, методическое сотрудничество педагогов школы с учителями школы с обучающимися с учебной деятельностью, повышение качества учебной работы учителей школы, увеличение количества мероприятий</p>

						<p>обучаются, принимают участие в работе кружков и клубов, участвуют в конкурсах, олимпиадах, выставках, конференциях, семинарах, форумах, выставках, выставках, выставках.</p>
52.	Участие МБОУ СОШ № 2 в региональном конкурсе по абитуриентскому совету (подготовка выступления и презентации о школе, выступления с ордом, выступления «быть участником регионального проекта «Региональный конкурс лучших выпускников» в рамках образовательного ресурсного объединения «Образование будущего»	в сентябре 2024 года	МБОУ «Центр образования № 7 им. Дурова», Горюнов А.А., муниципальный куратор Шукина Н.Н.	заместитель директора по УВР МБОУ «СОШ №2» Горюнов Н.В., Горюнов А.Г.	заместитель директора по УВР МБОУ «СОШ №2» Горюнов Н.В., Горюнов А.Г.	<p>выполнение профессиональных умений после освоения компетенций выпускника по реализации мер по снижению рисков учебной деятельности обучающихся, проведение исследований, исследовательского совета, анализ успеваемости обучающихся, реализация в полной объеме мероприятий Программы повышения педагогического сотрудничества «Мы создаем будущее вместе».</p>
53.	Педсовет школы «Совместный проект «Неразлучный ученик... Кто он?»	в апреле 2024 года				
54.	Проведение мероприятий в рамках школьного педагогического сотрудничества «Мы вместе, но мы вместе», а т.е. по направлению «Развитие учебной деятельности	в течение 2024 года				