

Приложение
к Плану работы МБОУ СОШ №2
на 2022-2023 учебный год
(утверждено директором МБОУ СОШ №, Приказ №280 от 31.08.2022)

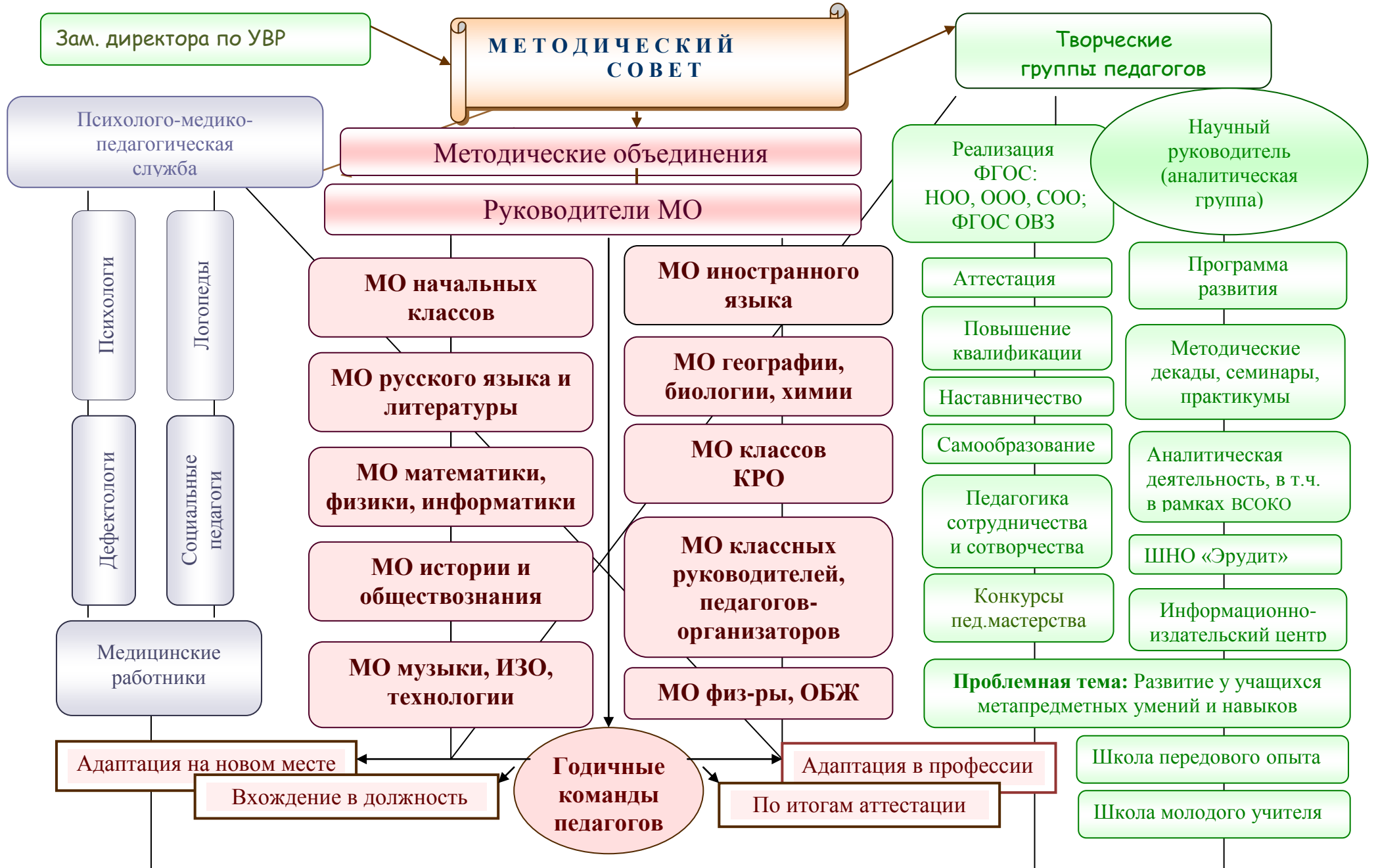
**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ
В МБОУ СОШ №2 на 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

СОДЕРЖАНИЕ:

- I. Схема организации методической работы в МБОУ СОШ №2 г. Ханты-Мансийска.
Основные цели и задачи на 2022-2023 учебный год. Направления деятельности и формы работы.**
- II. Основные направления/разделы плана методической работы в МБОУ СОШ №2 на 2021-2022 учебный год:**
1. Организация управленческой деятельности
 2. Тематические заседания педагогического совета
 3. Деятельность школьного методического совета (МС)
 4. Основная учебно-методическая работа
 5. Повышение квалификации, самообразование педагогов
 6. Работа школьных методических объединений (МО) (общие вопросы)

г. Ханты-Мансийск, 2022

I. СХЕМА ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ в МБОУ СОШ №2 г. Ханты-Мансийска



↓

ОБЩЕШКОЛЬНЫЙ СЕМИНАР «Школа равных возможностей»

Цель методической работы:

- Методическое сопровождение системного развития профессионального роста учителей, повышение качества образования и совершенствование образовательного процесса в соответствии с «Программой повышения качества образования в МБОУ СОШ №2 и перехода учреждения в эффективный режим развития» в рамках Проекта адресной методической помощи ШНОР 500+(16+).

Задачи методической работы на 2022-2023 учебный год:

- Создание **системы непрерывного профессионального развития** каждого педагога;
- **Поддержка образовательных инициатив** коллектива, осуществление сопровождения исследовательской, проектной и инновационной деятельности, стимулирование творческой инициативы педагогов;
- Осуществление **сопровождения аттестации и повышения профессионального мастерства педагогических кадров**;
- Участие в подготовке и проведении муниципальных и региональных **семинаров с целью обмена опытом**;
- **Оказание методической помощи** молодым специалистам, совершенствование **системы наставничества**;
- Продолжение **мониторинга результативности работы педагога** (карта профессионального роста педагога) и обеспечение стимулирования педагогов, повышающих свою квалификацию, добивающихся высокого качества знаний учащихся и роста достижений как собственных, так и обучающихся;
- Организация условий для оперативного **выявления профессиональных затруднений педагогов**, определения результативности и эффективности образовательных и инновационных процессов;
- Методическое обеспечение реализации **Программы развития МБОУ СОШ №2 «Школа равных возможностей»**;
- Методическое сопровождение реализации Комплекса мер по повышению качества образования в МБОУ СОШ №2.
- Организация **методического взаимодействия с опорным ОУ «Гимназия №1»** в соответствии с «Программой повышения качества образования в МБОУ СОШ №2 и перехода учреждения в эффективный режим развития» в рамках кураторства школ с низкими образовательными результатами (500+ ШНОР).

Принципы организации методической работы в школе:

- Поиск и внедрение инновационных форм деятельности, обеспечивающих рост профессионального самосознания педагогов.
- Оптимальное сочетание индивидуальных, групповых и фронтальных форм работы.
- Использование качественных показателей работы при оценке результативности методической работы по критериям:
 - ✓ уровень адаптации молодых и новых работников в школе;
 - ✓ рост профессионализма учителей и готовность решать задачи Программы развития школы;
 - ✓ владение учителями теоретическими знаниями;
 - ✓ освоение учителями наиболее ценного опыта своих коллег;
 - ✓ способности учителей к профессиональному саморазвитию.

Формы организации методической работы в школе:

- педагогический совет;
- методический совет;
- методические объединения;
- методический семинар;
- обобщение опыта работы;
- открытые уроки;
- аттестационные мероприятия;
- организация и контроль курсовой системы повышения квалификации;
- методический месячник;
- предметные недели и декады;
- педагогический мониторинг;
- наставничество.

Деятельность школьных методических объединений (МО):

В работе методических объединений через различные виды деятельности предполагается следующая деятельность:

- организовывать и проводить на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательную, методическую деятельность по одной или нескольким учебным дисциплинам;
- осваивать новое содержание, технологии и методы обучения в соответствии с ФГОС;
- изучать, обобщать передовой педагогический опыт, пропагандировать и внедрять его в практику работы школы;
- обеспечивать профессиональный и творческий рост педагогов;
- создавать атмосферу ответственности за конечные результаты труда;
- содействовать в выполнении целевых федеральных, региональных, муниципальных, школьных программ образования, воспитания.

Индивидуальная методическая работа учителя

Индивидуальные методические темы самообразования определяются на заседаниях предметных методических объединений.

Работа учителя по методической теме предполагает выполнение следующих этапов:

- выбор индивидуальной методической темы в рамках единой методической темы школы;
- выбор комплекса промежуточных заданий;
- определение тематики открытых уроков, презентаций собственного опыта;

Руководитель МО встраивает индивидуальную работу педагога в методическую тему объединения, оказывает поддержку по внедрению достижений передового педагогического опыта в процесс обучения.

Программа работы методических объединений составляется на основе программы методической работы школы.

Методический совет организует методическую работу педагогического коллектива.

Основные направления работы методического совета в 2022-2023 учебном году:

- Участвует в мероприятиях по повышению качества образования в школе, разрабатывает учебно-педагогическую документацию, методические рекомендации в рамках реализации Основных образовательных программ НОО и ООО, АООП, Программы воспитания, способствует в выработке единых механизмов перевода МБОУ СОШ №2 в эффективный режим развития по реализации ФГОС 3 поколения;
- Проводит анализ, координацию и коррекцию работы учителей по проблемам образовательной деятельности школы.
- Создает условия для непрерывного профессионального мастерства учителя;
- Способствует росту мастерства педагогов, организует переподготовку и аттестацию педагогических кадров к активному участию в инновационной деятельности;
- Создает условия для изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта;
- Анализирует и планирует улучшение информационного, учебного и материально–технического обеспечения образовательного процесса;

Методический совет не подменяет деятельность педагогического совета школы, а реализует и воплощает в жизнь его решения.

Ожидаемые результаты:

- Повышение квалификации и **наращивание профессионального кадрового потенциала** в школе;
- **Положительное изменение качественных показателей образовательной деятельности** педагогических работников и деятельности школы в целом;
- **Создание условий для изменения статуса учителя** и перевода на позицию педагога-исследователя, педагога-методиста, педагога-менеджера и новатора;
- **Эффективный переход на новые ФГОС 3 поколения;**
- **Повышение образовательных результатов** по итогам участия в Проекте адресной методической помощи ШНОР (500+)

II. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В МБОУ СОШ №2 на 2021-2022 учебный год

1. Организация управленческой деятельности

№	Содержание	Сроки	Форма и методы
1.	Участие в работе предметных секций в рамках августовской педагогической конференции.	август	Материалы секций
2.	Корректирование и утверждение годового плана методической работы, планов работы МО, МС.	август-сентябрь	Планы работы Приказ
3.	Подготовка к организованному началу учебного года году. Разработка и согласование ООП НОО, ООП ООО, рабочих программ по предметам, в т.ч.	август сентябрь	Оформление методического уголка.

	адаптированных программ для обучающихся с ОВЗ. Согласование рабочих программ учебных предметов, в т.ч. для обучающихся 1,5 классов (ФГОС-3).		Практикумы.
4.	Анализ методической работы за 2021-2022 учебный год. Разработка приоритетных направлений на следующий учебный год.	август	Методический совет. Педагогический совет
5.	Подготовка к педсовету «Итоги 2021-2022 учебного года. Перспективы 2022-2023 учебного года»	август	Тезисы выступлений
6.	Современные требования к оформлению школьной документации: планов МО, программ обучения педагогов, инновационных педагогических проектов и др.	сентябрь	Участие в совещании при директоре
7.	Организация методической работы в 2022-2023 учебном году.	сентябрь	Приказ. Заседания МС, МО
8.	Реализация Программы воспитания в 2022-2023 учебном году. Организация внеурочной деятельности. Разработка рабочих программ внеурочной деятельности педагогами.	сентябрь	МО классных руководителей. Практикумы.
9.	О подготовке педагогов к аттестации, прохождению курсовой подготовки и переподготовки педагогов	сентябрь	Заседания МС, МО
10.	Подготовка и проведение заседаний методического совета, руководство методической деятельностью методических объединений	постоянно	Заседания МС, МО
11.	Проведение методических консультаций для руководителей школьных методических объединений.	в течение учебного года	Консультации. Практикумы.
12.	Организация работы с молодыми и вновь прибывшими педагогами. Наставничество.		Консультации. Практикумы. Круглый стол
13.	Мониторинг педагогических затруднений учителей.	июнь	Результаты анкетирования.

2. Тематические заседания педагогического совета

Тема педсовета	Сроки проведения	Форма проведения	Ответственные
Социально-культурные аспекты воспитания	Октябрь	Педсовет	Лукина Л.А.
Самореализация и социальная адаптация обучающихся в современных условиях	декабрь	Педсовет	Гасан О.А. Байбикова Д.Х..
Реализация ФГОС-3. Первый опыт.	Февраль	Педсовет	Меньшикова О.В.
Развитие функциональной грамотности у обучающихся	Март	Педсовет-практикум	Пуртова Л.Г.
Проблемы профессионального развития педагога	Май	Педагогический всеобуч	Наумова Н.М.

3. Деятельность школьного методического совета (МС)

Основные направления	Формы организации и проведения мероприятий	Участники, ответственные
август – сентябрь - октябрь		
<p>1. Цели, задачи и приоритетные направления методической работы в 2022-2023 учебном году.</p>	<p>Заседание МС. Август, Сентябрь 2022 г Методический семинар для руководителей МО по организации методической работы в 2022-2023 учебном году. Анализ, задачи и планирование работы МС, МО на новый учебный год. Разработка и согласование ООП НОО, ООП ООО, рабочих программ по предметам, в т.ч. АООП на 2022-2023 учебный год. Согласование рабочих программ учебных предметов для обучающихся 1,5 классов (ФГОС-3) на 2022-2023 учебный год. Взаимодействие с опорными ОУ («Гимназия №1»-ШНОР, СОШ №4-ОВЗ).</p>	<p>Зуйкова Г.И. Руководители МО. Муниципальные кураторы опорных ОУ.</p>
<p>2. Конструирование рабочих учебных программ и программ внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС</p>	<p>Изучение нормативных документов Рабочие программы внеурочной деятельности. Согласование. Консультации по тематическому планированию спецкурсов, элективных курсов, курсов профильной и предпрофильной подготовки. Программы КР специалистов с обучающимися с ОВЗ. Согласование. Анализ итогов стартового контроля знаний обучающихся Новые формы организации образовательного процесса в 5 классах в аспекте ФГОС-3. Взаимодействие с ОУ.</p>	<p>Пуртова Л.Г. Меньшикова О.В. Зуйкова Г.И. Руководители МО. Башарина Е.В. Лукина Л.А.</p>
<p>3. Утверждение графика и плана проведения предметных декад и олимпиад.</p>	<p>Рабочая встреча с членами МС по организации внеклассной работы по предмету. Школьная конференция «Молодые исследователи» Практические занятия по составлению проектов и написанию исследовательских работ учащимися</p>	<p>Наумова Н.М. Зуйкова Г.И. Руководители МО</p>
<p>4. Деятельности МС, МО в рамках реализации новой Программы развития школы на 2019-2023 (2024)гг</p>	<p>Консультации научного руководителя Консультация по реализации подпрограмм Программы развития</p>	<p>НМС. Голиков Н.А. Зуйкова Г.И.</p>

5. Организация участия в региональных вебинарах и проведение практических консультаций по реализации Комплекса мер по повышению качества образования ШНОР (500+)	Практические занятия МО Мониторинг исполнения методических мероприятий в рамках дорожной карты (ШНОР.500+) Консультации по тематическому планированию программ воспитания. Подготовка к педсовету.	Руководители МО Управленческая команда . Куратор 500+
6. Обеспечение реализации адаптированных образовательных программ для обучающихся с ОВЗ и детей инвалидов в МБОУ СОШ №2, в т.ч. с учётом ФГОС-3.	Анализ обеспеченности УМК для детей с ОВЗ; Практические консультации; Подготовка методических рекомендаций; Психолого-педагогический практикум «Коррекционно-развивающая программа»; Взаимодействие МБОУ СОШ №2 и пилотного опорного образовательного центра г. Ханты-Мансийска (МБОУ СОШ №4) по организации инклюзивного обучения детей, имеющих особенности развития.	МС, МО ОВЗ Байбикова Д.Х., Зуйкова Г.И.
ноябрь – декабрь		
1. Новые ориентиры в рамках ФГОС -3 Переход обучающихся 2-4, 6-9 классов на обучение по обновлённым ФГОС 3 поколения с 2023-2024 учебного года. <i>(расширенное заседание методсовета)</i>	Заседание МС. Ноябрь 2022г Рабочие программы учебных предметов в рамках Основных образовательных программ НОО, ООО по ФГОС-3. Разработка методических рекомендаций. Практикумы для руководителей МО, педагогов. Проблемы профессионального развития педагога (консультация). План проведения декады наставничества. Подготовка к муниципальному конкурсу «Учитель года».	Заместители директора по УВР Пуртова Л.Г. Меньшикова О.В. Зуйкова Г.И. Руководители МО Зам.директора по УВР Наумова Н.М.
2. Формирование учебной мотивации обучающихся. Методы и приёмы организации ситуации успеха для развития обучающихся с низкой учебной мотивацией.	Диагностика. Регулирование. Контроль (ДРК). Консультации. Посещение уроков, внеурочных занятий. Анкетирование. Заседания МО.	Методисты Полухович О.П. Байбикова Д.Х. Руководители МО Педагог-психолог Шевцова Е.А.
3. Обобщение передового опыта педагога	Консультации. Практические советы. Анализ портфолио педагогов Пополнение и корректировка банка инновационного опыта педагогов школы	Наумова Н.М. Руководители МО
4. Школьный и муниципальный этапы Всероссийской олимпиады школьников.	Подготовка документов. Консультации для педагогов, учащихся.	Наумова Н.М. Руководители МО.

Традиционные школьные и городские интеллектуальные игры.	Практические консультации. Городская конференция «Молодые исследователи»	
5. Участие в подготовке отчёта участия школы в региональном проекте адресной помощи ШНОР-500+ (методический аспект)	Рефлексия . Анализ. Взаимодействие с куратором. Анализ исполнения мероприятий дорожной карты проекта. Участие в региональных вебинарах и совещаниях.	Руководители МО Управленческая команда . Куратор 500+
январь – февраль		
1. Подготовка к защите рабочих программ по учебным предметам в рамках ФГОС 3 поколения (2-4, 6-9 классы). 2. Подготовка к проведению методического месячника в марте 2023 года	Заседание МС. Январь 2023г Практикум по использованию Конструктора рабочих программ. Организация методической помощи руководителям МО, педагогам по подготовке к защите Проектов рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности, в т.ч. адаптированных РП в рамках ФГОС 3 поколения. Разработка Плана методического месячника.	Зам.директора по УВР Наумова Н.М. Руководители МО. Рабочая группа.
2. Организация методической помощи педагогам в прохождении аттестации.	Консультации Методическая помощь по подготовке документов к аттестации Практикум по аттестации на соответствие занимаемой должности и повышение квалификационной категории Обновление информационного стенда Консультация « Аттестация в рамках новых профессиональных стандартов педагога»	Наумова Н.М. Руководители МО Методист Полухович О.П.
3. Подготовка к выпуску очередного школьного методического сборника из опыта работы педагогов МБОУ ОШ №2 в рамках Программы развития, Программы повышения качества образования и перехода в режим развития	Подборка методических рекомендаций по теме. Организация методической помощи педагогам Практическое занятие-консультация по написанию статей из опыта работы; Верстка для издания методического сборника. Взаимодействие с научным руководителем	Зуйкова Г.И. Издательский центр СШ № 2 Руководители МО . к.п.н. Голиков Н.А.
4. Формы и методы повышения квалификации учителя-предметника	Практикум: «Повышение квалификации на рабочем месте, в т.ч. в форме дистанционного обучения»; Анализ соответствия образования, курсов переподготовки педагогов в рамках профессионального стандарта педагога.	Наумова Н.М. Наумова Т.Н. Руководители МО
март - апрель – май		
1. Электронные образовательные ресурсы как средства обучения в современной школе.	Заседание МС. Февраль/Март 2023г Анализ использования ЭОР. Консультации по использованию ЭОР при разработке рабочих программ по учебным предметам и составлении технологической карты урока.	МС, МО МО классов КРО Байбикова Д.Х.

	Практические консультации;	
2. Методический месячник.	Открытые уроки в контексте ФГОС; Открытые уроки аттестующихся учителей; Мастер-классы учителей-наставников; Занятие школы «Молодого учителя»; Педсовет по теме: «Развитие функциональной грамотности у обучающихся». Выявление и распространение передового педагогического опыта учителей школы; Конкурс методических разработок педагогов; Декада молодого учителя; Подготовка к участию в конкурсных мероприятиях «Учитель года»; Выпуск методических бюллетеней; Взаимодействие с опорными ОУ («Гимназия №1», СОШ№4).	По плану МО. Руководители МО Зуйкова Г.И. Наумова Н.М. Муниципальные кураторы опорных ОУ.
1. Поддержка одарённых и способных обучающихся через создание условий для творческого развития в рамках внеурочной деятельности.	Заседание МС. Апрель 2023г Итоги мониторинга одарённости и способностей обучающихся. Анализ и корректировка плана внеурочной деятельности. Консультации по разработке индивидуального учебного плана для обучающихся.	МС, МО Зам. директора Наумова Н.М. Организатор ВД Башарина Е.В. Зав. библиотекой Бережная Е.А.
2. Сохранность учебного фонда и степень обеспеченности школы УМК, в т.ч. в рамках ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС ОВЗ 3 поколения.	Анализ обеспеченности ФГОС УМК по всем предметам. Подготовка к педсовету «Реализация ФГОС-3. Первый опыт». Обеспеченность доступа к ЭФУ.	
3. Школа равных возможностей развития участников образовательных отношений. Опыт работы по реализации подпрограмм Программы развития.	Заключительный научно-практический семинар в рамках Программы развития МБОУ СОШ №2 на 2019-2023 (2024)гг. Подготовка к переходу в заключительный этап реализации программы (2024г). Консультации научного руководителя МБОУ СОШ №2	к.п.н. Голиков Н.А. Зуйкова Г.И. Аналитическая группа. Руководители подпрограмм.
4. Подготовка к проведению педсовета по итогам учебного года	Анализ мониторинговых исследований качества образования в МБОУ СОШ №2 за 2022-2023 учебный год. Анализ выполнения задач методической работы прошедшего учебного года	Творческая группа Зам.директора Руководители МО
5. Диагностика и анализ методической работы	Заседание МС. Май 2023г Творческие отчёты руководителей МО.	МС, руководители МО Зуйкова Г.И.
6. Деятельность МО, МС по организации	Планирование работы на 2023-2024 учебный год и перспективу.	Творческая группа

4.
Основ

мониторинговых исследований деятельности МБОУ СОШ №2 по улучшению качества образования.	Подготовка материалов к самообследованию деятельности МБОУ СОШ №2 за 2022 год	Заместители директора Руководители МО
7. Проблемный анализ итогов методической работы МО	Семинар-практикум для руководителей МО	МС,МО
8. Оформление итогов работы МО.	Подготовка методических рекомендаций по составлению Анализа и Плана работы МО на следующий учебный год.	Зуйкова Г.И. Руководители МО

ная учебно-методическая работа

№	Содержание	Сроки	Формы проведения	Ответственные
1.	<p>Методические семинары, конференции</p> <p>1. Проблемы дальнейшего перехода в эффективный режим развития МБОУ СОШ №2 (по плану ШНОР-500+)</p> <p>2. Реализация ФГОС-3. Первый опыт.</p> <p>3. Школа равных возможностей в рамках Программы развития МБОУ СОШ №2 на 2019-2024гг.</p> <p>4. Методы и приёмы организации ситуации успеха для развития обучающихся с низкой учебной мотивацией.</p> <p>5. Проблемный анализ итогов методической работы МО</p>	<p>Июнь, сентябрь, ноябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	<p>Региональные вебинары и совещания он-лайн</p> <p>Педсовет</p> <p>Научно-практическая конференция</p> <p>Практический семинар для педагогов</p> <p>Семинар-практикум для руководителей МО</p>	<p>Лобанов А.Н. Управленческая команда</p> <p>МС Руководители МО</p> <p>Зуйкова Г.И. к.п.н. Голиков Н.А. Пуртова Л.Г. Меньшикова О.В.</p> <p>МО, МС Зуйкова Г.И. Руководители МО</p>
2.	<p>Открытые уроки</p> <p>1. Открытые уроки аттестующихся педагогов.</p> <p>2. Открытые уроки по ФГОС-3. (Взаимодействие с МБОУ «Гимназия №1» в рамках адресной методической помощи ШНОР-500+).</p> <p>3. Открытые уроки наставников</p>	<p>В течение года (по плану)</p> <p>Январь</p> <p>Ноябрь</p>	<p>Открытые уроки по методической теме в рамках самообразования.</p> <p>Взаимопосещение уроков МБОУ СОШ №2 и МБОУ «Гимназия №1»</p>	<p>По плану МО. Руководители МО Зуйкова Г.И. Наумова Н.М. Муниципальные кураторы опорных ОУ.</p> <p>Наставники, Зам.директора по УВР</p>

	/молодых учителей/педагогов (в рамках методического месячника)		Метапредметные уроки наставников.	Наумова Н.М.
3.	Предметные недели (декады):	По плану методических объединений	Открытые уроки; Творческие общешкольные предметные мероприятия; Конкурсы, олимпиады, выставки встречи, экскурсии и др. Отчеты руководителей методических объединений на педагогическом совете.	Руководители МО Зам. директора по УВР Наумова Н.М.
4.	Библиотечно-информационное обеспечение УВП: - обзор учебной литературы, УМК; - заказ учебников, учебно-методических пособий; - сверка с федеральным списком учебников, соблюдение преемственности линии учебников - выставки методической литературы - организация витрины электронных учебников (iBook.1september.ru) к электронным формам учебников (ЭФУ) из федерального перечня учебников, рекомендованных к их использованию.	1 раз в четверть Январь, февраль Июнь, август 1 раз в месяц Ежедневно через электронный доступ Сентябрь. Контроль - Февраль. Январь	Заседания МО, МС, Консультации, информации, обзоры, выставки. Анализ обеспеченности и доступа к ЭФУ. Изучение обеспеченности учебниками для 1-9 классов по переходу на новые ФГОС -3.	Заведующий библиотекой, Библиотекарь, Зам. директора по УВР Меньшикова О.В. Пуртова Л.Г. Наумова Н.М. Руководители МО.
5.	Подготовка учащихся к ГИА.	Декабрь	Заседания МО, консультации, совещание при зам.директора. Беседы и консультации для учащихся, родителей. Методическая помощь педагогам.	Заместители директора по УР Пуртова Л.Г, Меньшикова О.В., Руководители МО. Кл.руководители. ППк
6.	Методическое обеспечение перехода на новые Федеральные образовательные стандарты НОО и ООО, в рамках ФГОС 3 поколения	По плану МС	Заседания МС, МО. Корректировка локальных актов. Консультации. Практикумы. Защита Проектов рабочих	Руководитель Методсовета Заместители директора по УВР Пуртова Л.Г, Меньшикова О.В., Руководители МО.

			программ. Участие в заседании Управляющего совета по итогам 1 года реализации ФГОС 3 поколения.	
7.	Методическое обеспечение реализации адаптированных образовательных программы для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов в МБОУ СОШ №2 в т.ч. рамках обновлённых ФГОС	Сентябрь Март-Май	Анализ обеспеченности УМК для детей с ОВЗ; Практические консультации; Подготовка методических рекомендаций; Индивидуальные консультации педагогов.	Заместитель директора по УВР Зуйкова Г.И., Руководитель школьной ПМПк Байбикова Д.Х., Руководители МО
8.	Организация деятельности школьного методического кабинета	В течение года	Методические выставки, информационные стенды, печатная продукция.	заместитель директора по УВР Зуйкова Г.И.,
9.	Работа школьного информационно-издательского центра.	В течение года	Выпуск методических бюллетеней, брошюр, буклетов, сборников из опыта работы педагогов. Трансляция и распространение рекомендаций, методических сборников.	заместитель директора по УВР Зуйкова Г.И., методисты ПолюховичО.П. Байбикова Д.Х.
10.	Участие в работе школьного сайта http://2school.ru/		Размещение информации о методической работе, плановых мероприятиях. Методические страницы МО на сайте школы. Собственные сайты МО.	заместитель директора по УВР Наумова Н.М., руководители МО, администратор сайта Гребнев И.А.
11.	Отчеты учителей по методическим темам самообразования	По отдельному графику	Творческий отчет	Руководители МО, руководитель методсовета
12.	Организация индивидуальных консультаций для педагогов	в течение года	Консультации, собеседования, общение через сайт школы, школьный чат	заместители директора по УВР, руководители методических объединений

5. Повышение квалификации, самообразование педагогов

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Организация работы с аттестующимися	По отдельному	Совещания, индивидуальные	заместитель директора по МР,

	педагогами (См. Приложение)	графику	консультации Посещение уроков.	руководители МО. Наумова Н.М.
2.	Организация плановой курсовой подготовки и переподготовки педагогов. (См. Приложение), в т.ч. управленческих кадров и педагогов по ФГОС 3 поколения.	По графику в течение года	Анализ прохождения курсовой подготовки	Зам.директора. Наумова Н.М. Руководители МО.
3.	Проведение методических, обучающих, практических семинаров	в течение года, По плану МС, МО	Семинары, консультации, практикумы	Руководитель методсовета Зуйкова Г.И., руководители МО.
4.	Конструирование рабочих учебных программ и внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и с учётом использования дистанционных методов обучения.	Сентябрь	Заседание МО, практикум	Заместители директора по УР, ВР Заместители директора по УР Пуртова Л.Г, Меньшикова О.В. Лукина Л.А. Руководители МО.
5.	Организация деятельности по решению проблемы: Развитие у учащихся метапредметных умений и навыков (школьная методическая проблема).	в течение года, По плану МС, МО	Заседания МС, МО, практикумы. Методическая помощь, обмен опытом.	Заместители директора, Руководители МО, МС.
6.	Организация системы взаимопосещения уроков, занятий.	в течение года, по плану МО	Методическая помощь, обмен опытом	Руководители МО, учителя, наставники.
7.	Знакомство педагогических работников с нормативно - правовой базой аттестации и помощь в подготовке аттестационных материалов.	В течение года	Индивидуальные консультации	Зам.директора по УВР Наумова Н.М.
8.	Работа учителей над методической темой по самообразованию.	сентябрь-май	Отчёты педагогов. Индивидуальные консультации	Зам.директора по УВР, Руководители МО
9.	Знакомство с новинками методической литературы, медиаресурсами, ЭОР по вопросам инноваций, дидактики, своевременное знакомство с муниципальными, региональными и федеральными нормативными документами.	в течение года	Заседания МС, МО.	Зам.директора по УВР. Библиотекарь, Руководители МО.
10.	Работа методических объединений по	По отдельному	Заседания методических	Руководители МО

	повышению педагогического мастерства , организации самообразования педагогов	плану	объединений. Консультации. Практикумы.	
11.	Участие педагогов в методических мероприятиях муниципального уровня	По плану Департамента образования	Конференции, Дни открытых дверей школ города, Заседания ГМО	Руководители МО, Руководитель МС Зуйкова Г.И.

5. Работа школьных методических объединений (МО) (общие вопросы)

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Анализ и проектирование плана методической работы , планов работы МО на новый учебный год	Август	Заседания МС, МО	заместитель директора по УР, руководители МО
2.	Обсуждение и составление рабочих учебных программ , программ внеурочной деятельности, программ воспитания, элективных курсов на учебный год	Август	Заседания МС, МО	заместитель директора по УВР, ВР, руководители МО
3.	Методическое обеспечение разработки Проектов ООП НОО, ООП ООО, АООП НОО, АООП ООО, рабочих программ учебных предметов, курсов в рамках ФГОС 3 поколения	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Апрель	Заседания МС, МО. Разработка локальных актов. Консультации. Практикумы. Защита Проектов рабочих программ. Участие в заседании Управляющего совета МБОУ СОШ №2 по вопросам перехода на новые ФГОС	Руководитель Методсовета Заместители директора по УВР Пуртова Л.Г, Меньшикова О.В., Руководители МО.
4.	Организация и проведение педагогических консультаций, практикумов по поиску, популяризации и внедрению новых технологий обучения;	В течение учебного года.	В соответствии с планами работы МО.	Руководители МО.
5.	Выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами;	В течение учебного года.	В соответствии с планами работы МО.	Руководители МС, МО.
6.	Планирование и проведение предметных декад	По отдельному плану	Заседания школьных методических объединений	Заместитель директора по УВР Наумова Н.М. Руководители МО

7.	Планирование и проведение методической недели /месячника	Январь, Март	Заседания школьных методических объединений	Заместители директора по УВР, руководители МО
8.	Подготовка конкурсантов к участию в профессиональных конкурсах педагогического мастерства	Сентябрь, октябрь	Школьный, муниципальный конкурсы «Учитель года»	Заместители директора, Руководители МО, МС.
9.	Участие в образовательных, педагогических, предметных очных, заочных, дистанционных конкурсах, проектах для педагогов	В течение года	Конкурсы, проекты	Заместители директора, Руководители МО, МС.
10.	Подготовка к участию в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады.	Сентябрь-ноябрь	Собеседования. Консультации. Методическая помощь.	Заместитель директора Наумова Н.М. Руководители МО.
11.	Проведение анализа состояния преподавания предмета или группы предметов одной образовательной области (методический аспект);	По плану ВШК	Посещение и анализ уроков. Методическая помощь.	Заместители директора, Руководители МО, МС.
12.	Работа с аттестующимися педагогами	В течение года	Практикумы. Помощь в оформлении документов.	Заместитель директора Наумова Н.М. Руководители МО.
13.	Анализ и корректировка курсовой переподготовки	В течение года	Собеседование.	Заместитель директора Наумова Н.М. Руководители МО. Специалист по кадрам.
14.	Участие в реализации школьной Программы развития	В течение года	Творческие группы по подпрограммам.	Заместители директора по УВР, руководители МО
15.	Изучение и обобщение передового опыта педагогов МО	В течение года	По плану МО, МС. Подготовка материалов к выпуску очередного школьного методического сборника.	Заместители директора по УВР, руководители МО
16.	Практическое участие в заседаниях школьного методического совета	По плану МС	Подготовка выступлений, защита проектов, участие в практикумах	Руководители МО
17.	Аналитическая деятельность	Май, Июнь	Анализ деятельности МО, План работы на месяц, четверть, год	Руководители МО