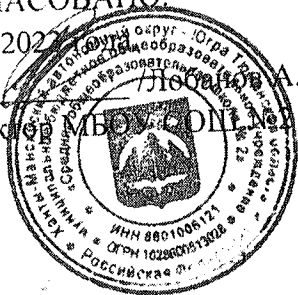


СОГЛАСОВАНО

01.04.2023

Директор



А.Н./

СОГЛАСОВАНО

01.04.2023 года.

Директор



М.В./

«Русскинская СОШ», Сургутский район

## ЧЕК-ЛИСТ

подготовки встречи-обсуждения управленческих команд школ-партнёров по результатам взаимной экспертизы антирисковых планов МБОУ СОШ №2 г. Ханты-Мансийск и МБОУ «Русскинская СОШ», Сургутский район в рамках проекта ШНОР-2023

№ п/п	Действия	Отметка о результате (дата, организаторы и т. д.)
	Обмен концептуальными документами через посещение сайта школы-партнёра или личной папки в облаке Mail.ru и организация процедуры экспертизы концептуальных документов	1-4 апреля 2023 Управленческие команды школ-партнёров. Муниципальные кураторы.
	Взаимоэкспертиза концептуальных документов школ-партнёров. Получение рекомендаций от школы-партнера по итогам взаимоэкспертизы концептуальных документов.	5-6 апреля 2023 г Зам.директора МБОУ СОШ №2 Меньшикова О.В. Зам.директора МБОУ «Русскинская СОШ» Кейнер Т.Т. Муниципальные кураторы.
	Изучение рекомендаций по организации встречи школ-партнёров	7-8 апреля 2023 Управленческие команды школ-партнёров. Муниципальные кураторы.
1	Достижение договоренности о дате и времени проведения встречи через телефонную сеть.	28.03.2023. МБОУ СОШ №2 Зам.директора МБОУ СОШ №2 Зуйкова Г.И. Зам.директора МБОУ «Русскинская СОШ» Кейнер Т.Т.
2	Согласование регламента проведения встречи	Дата проведения онлайн-встречи 08.04.2023. Утверждён регламент.
3	Обсуждение формы проведения онлайн-встречи.	МБОУ СОШ №2 создаёт ссылку и ведёт запись встречи через российский сервис для видеосвязи «Контур.Толк» и передаёт школе-партнёру. Отв. зам.директора МБОУ СОШ №2 Наумова Н.М.

	Проведение онлайн-встречи.	08.04.2023, 10-00ч
	Обсуждение вызовов и рекомендаций от школ-партнеров по итогам взаимоэкспертизы концептуальных документов.	Управленческие команды школ-партнёров. Муниципальные кураторы.
	<p>1. Формирование в одном файле:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– полученных рекомендаций от школы-партнера (рекомендации для нас);</li> <li>– рекомендации, которые были сформулированы для школы-партнера (наши рекомендации);</li> <li>– ссылки на файл с записью встречи;</li> </ul> <p>2. Сохранение файла в формате PDF; Загрузка файла в формате PDF в личные папки школ-партнёров в облаке Mail.ru.</p>	<p>Зам.директора МБОУ СОШ №2 Наумова Н.М.</p> <p>Зам.директора МБОУ «Русскинская СОШ» Кейнер Т.Т.</p>
	Самоанализ итогов онлайн-встречи.	Управленческие команды школ-партнёров. Муниципальные кураторы.
	Размещение Экспертных листов в личные папки школ-партнёров в облаке Mail.ru.	<p>20.04.2023</p> <p>Зам.директора МБОУ СОШ №2 Зуйкова Г.И.</p> <p>Зам.директора МБОУ «Русскинская СОШ» Кейнер Т.Т.</p>